

Утвърдил:

Веселина Янева
Директор на ДГ №18 „Осми март“
със заповед № 9 /15.09.2025 Г.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА №18 „ОСМИ МАРТ“- ГР. ХАСКОВО ЗА ПЕРИОДА 2025-2026 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

ВЪВЕДЕНИЕ Настоящият план конкретизира дейностите, очакваните резултати и сроковете за реализиране целите на Стратегията за развитие на ДГ №18 “ Осми март“ за период от една година /2025-2026г./, определя спецификата и актуалните перспективи в развитието на детското заведение. Планът за действие се основава на принципите на ЗПУО.

1. Стратегията се разработва за период от 5 години, като за всяка учебна година се разработва план за действие към нея, конкретизиращ действията по изпълнението за съответната учебна година.

1.2. Документите по ал.2 се приемат от педагогическия съвет и се одобряват от общественния съвет на детската градина или училището.

1.3. Планът за действие по ал.2 се приема преди началото на учебната година.

1.4. Стратегията за развитие на детската градина или училището и планът за действие към нея се публикуват на интернет страницата на институцията.

2. Изпълнението на дейностите от плана за действие към стратегията за развитие на институцията е реализирането на заложените в нея цели.

2.1. Отчетът на изпълнението на дейностите от плана за действие към стратегията се представя за приемане на педагогическия съвет и за становище на общественния съвет.

3. Директорът запознава педагогическия съвет и общественния съвет с едногодишният отчет за изпълнението на плана към стратегията.

4. Педагогическият съвет приема едногодишния отчет към плана за действие към стратегията за развитие на детската градина.

1.7. Прилагане на маркетингов подход при проучване на потребностите.

- Проучване на потребностите на учителите и реклама на ДГ
- Търсене на подходящи начини и средства, поддържане на сайта на ДГ, фейсбук страницата. Повишаване компетентността на директора. Популяризиране на дейността на ДГ.

Срок-1г. Отг.: Директор Зам.-директор, ПС

1.8. Подобряване социалнопсихологическия климат и основата на принципа на толерантност, колегиалност и етика на взаимоотношенията.

- Спазване на принципите, етичния кодекс, длъжностни характеристики, КТ, правилник за ВТР и правилник за дейността на ДГ.
- Взаимно уважение, партньорство, толерантност и кооперативна рефлексия в отношенията в отношенията.

- Организирана културна програма и съвместно честване на празници с колектива. Създавайки се спокойна атмосфера, здрава и стабилна среда на основата на отговорност, взаимно доверие и уважение. Самоутвърждаване на личността и повишаване на социалния статус.

Срок-1г. Отг.: Директор Зам.-директор, ПС

2. Създаване на среда, мотивираща учителите за повишаване на квалификацията.

-Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителски кадри.

- Изготвяне на план за квалификация на всички нива – външна и вътрешна. Включване в индивидуални курсове за повишаване на квалификационната степен. Усъвършенстване на професионалното равнище на педагозите.

Срок-1г. Отг.: Директор, Зам.-директор

2.1. Мотивиране на кадрите за непрекъснато квалифициране с оценка на педагогическия труд чрез система за диференцирано заплащане.

- Създаване на максимални условия за всички възможни форми на квалификация. Финансово обезпечение на квалификацията, необходима на ДГ. Изготвяне на квалификационна карта на всеки учител. Добра информираност чрез критерии и показатели. Допълнително трудово възнаграждение за добре свършена работа. Повишаване качеството на педагогическия труд. Повишаване качеството на ВОП.

Срок-1г. Отг.: Директор, Зам.-директор, ПС

му като личност. Носене на вътрешно удовлетворение у децата и учителя от извършената дейност.

Срок-1г. Отг.: Директор, Зам.-директор, ПС

3.4. Утвърждаване и съхраняване на общонационалните и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и национално самосъзнание. - Изготвяне на Годишен празничен календар. Поддържане на постоянни и временни кътове в занималните и фойето на ДГ. Запознаване с миналото и традициите на ДГ. Възпитаване на децата в национални ценности, добродетели и традиции.

Срок-1г. Отг.: Директор Зам.-директор, ПС

3.5. Възпитаване на физически качества и повишаване на физическата дееспособност за формиране на добри взаимоотношения у децата.

- Провеждане на системна и целенасочена дейност, спазвайки придобитите знания, методически и хигиенни изисквания.

- Създаване на емоционален комфорт у децата чрез внимателно отношение и обич, зачитане на тяхното лично достойнство, оценяване на всяко тяхно достижение. Оптимизиране на двигателния режим. Приложение на придобитите знания и умения в практиката. Формиране на позитивна нагласа към физическата и двигателна дейност.

Срок-1г. Отг.: Учители, Медицински специалисти

3.6. Утвърждаване на здравето като ценност чрез здравословен начин на живот.

- Планиране на всички нива – интегриране на направления, съдържание и педагогическо взаимодействие в цялостния режим на групите. Провеждане на ситуации и тренинги н здравословна тематика с медицинския персонал. Създаване на трайни умения у детето за отговорност при опазване на здравето и живота им във всички дейности. Формиране на поведение и здравословен начин на живот у децата.

- Изграждане на екологична култура у децата.

- Създаване на емоционален комфорт у децата, чрез внимателно отношение и обич, зачитане на тяхното лично достойнство, оценяване на всяко тяхно достижение. отговорност и самодисциплина.

Срок-1г. Отг.: Учители, медицински специалисти

4. Висока материална и технологична обезпеченост на образователния процес.

4.1. Създаване на игровообразователна среда за провеждане на пълноценен ВОП, физическа култура, гарантиране на оптимално здраве и превенция емоционалния статус на децата.

Срок-1г. Отг.: Директор, Зам.-директор, ПС

Настоящият План за реализиране целите на Стратегията за развитие на ДГ №18 “Осми март“ за период от една година /2025-2026 г./ е приет от педагогически съвет с Протокол 1 от 15.09.2025 г.